

MUNICIPALIDAD DE RECOLETA
DIRECCION DE SEGURIDAD HUMANA

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: CARLA DE LOURDES NARANJO CARVAJAL	
PERIODO QUE INFORMA	: ABRIL DE 2024	
N° DE BOLETA	: 210	MONTO BRUTO : \$2.100.627
PROGRAMA	: PREVENCIÓN Y SEGURIDAD COMUNITARIA	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO : 04.22.40.02
CARGO	: PROFESIONAL SEGURIDAD COMUNITARIA	
FUNCIONES:		
<p>1. Apoyar en los procesos de ejecución de las acciones sociales y preventivas comunitarias, orientadas a los vecinos/as y Organizaciones Sociales e Institucionales de la Comuna.</p> <p>2. Atención de los vecinos/as de la comuna, en temáticas de seguridad pública; ya sea por demanda espontánea o en actividades comunitarias en general donde participe el departamento.</p> <p>3. Colaborar en la entrega de información a profesionales de apoyo territorial y programas sociales, con el fin de redefinir las estrategias de intervención.</p> <p>4. Apoyo en la organización y ejecución de actividades comunitarias con el fin de informar a los vecinos y vecinas del trabajo del Departamento de Seguridad Comunitaria.</p>		
DETALLE DE ACTIVIDADES:		
<p>1. Apoyar en los procesos de ejecución de las acciones sociales y preventivas comunitarias, orientadas a los vecinos/as y Organizaciones Sociales e Institucionales de la Comuna.</p> <p>1.1 Apoyo semanal con la coordinación con Carabineros de Chile para el retiro de asentamientos irregulares.</p> <p>1.2 Apoyo en la revisión de procesos de la ejecución de los distintos programas con contrapartes ministeriales.</p> <p>1.3 Apoyo en las actividades relacionadas con la implementación del Fondo de Seguridad.</p> <p>1.4 Reunión con equipo DAEM, por temas de coordinación de equipos en las escuelas.</p> <p>1.5 Asistencia a reunión del Sistema Táctico de Operaciones acompañando a la directora de la Dirección de Seguridad Humana.</p> <p>1.6 Asistencia a reunión por Asentamientos Irregulares de la comuna.</p> <p>1.7 Reunión de Coordinación Lazos, con el fin de elaborar propuesta de trabajo territorial a la SPD.</p>		

ATTI DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 100 DEL 15/05/1988

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO PER L'ANNO 1987

La Giunta Comunale, in seduta pubblica, ha deliberato di approvare il bilancio consolidato per l'anno 1987, con le seguenti deliberazioni:

1. Approvazione del bilancio consolidato per l'anno 1987, con le seguenti voci:

REVENUE	1.000.000,00
EXPENSES	1.000.000,00
RESERVE	0,00

2. Approvazione del bilancio consolidato per l'anno 1987, con le seguenti voci:

REVENUE	1.000.000,00
EXPENSES	1.000.000,00
RESERVE	0,00

3. Approvazione del bilancio consolidato per l'anno 1987, con le seguenti voci:

REVENUE	1.000.000,00
EXPENSES	1.000.000,00
RESERVE	0,00

4. Approvazione del bilancio consolidato per l'anno 1987, con le seguenti voci:

REVENUE	1.000.000,00
EXPENSES	1.000.000,00
RESERVE	0,00

5. Approvazione del bilancio consolidato per l'anno 1987, con le seguenti voci:

REVENUE	1.000.000,00
EXPENSES	1.000.000,00
RESERVE	0,00

6. Approvazione del bilancio consolidato per l'anno 1987, con le seguenti voci:

REVENUE	1.000.000,00
EXPENSES	1.000.000,00
RESERVE	0,00

1.8 Reunión con equipo de Soporte para ver funcionalidad del Fondo de Seguridad Humana en la web.

2. Atención de los vecinos/as de la comuna, en temáticas de seguridad pública; ya sea por demanda espontánea o en actividades comunitarias en general donde participe el departamento.

2.1 Reunión con vecinos y vecinas del sector de la UV 25, con el fin de trabajar temas relacionados con seguridad.

2.2 Reunión de vecinos y vecinas del sector de la UV N° 3, con el fin de recoger problemáticas en seguridad.

3. Colaborar en la entrega de información a profesionales de apoyo territorial y programas sociales, con el fin de redefinir las estrategias de intervención.

3.1 Reunión de trabajo con equipos territoriales de la DISEHU, con el fin de revisar estrategias de trabajo territorial.

3.2 Reunión con Escuelas Abiertas por Componente de Parentalidad Positiva-Lazos.

4. Apoyo en la organización y ejecución de actividades comunitarias con el fin de informar a los vecinos y vecinas del trabajo del Departamento de Seguridad Comunitaria.

4.1 Apoyo en la coordinación para la planificación de trabajo territorial de actividades de los programas del Depto. de Seguridad Comunitaria.

4.2 Apoyo en la coordinación intersectorial para trabajo intersectorial programas de Departamento de Seguridad Comunitaria en el territorio.

Actividades proyectadas:

Asistencia al Consejo de Seguridad Pública.

Apoyo en la Asistencia a STOP (Sistema Táctico de Operaciones).

Apoyo en la coordinación con Carabineros de Chile para retiro de asentamientos Irregulares.

Apoyo en reuniones con instituciones.

Apoyo en reunión con vecinos y vecinas que requieran atención en materias de seguridad de UV N° 10-33-34-17.

Apoyo en reunión con asesora SERNAMEG-PVG.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the specific procedures and protocols that must be followed when conducting these activities. It details the steps involved in data collection, analysis, and reporting, ensuring that all personnel are aware of their responsibilities and the standards required for quality control.

3. The third part of the document addresses the challenges and risks associated with this process. It identifies potential areas of weakness and provides strategies to mitigate these risks, such as implementing robust security measures and conducting regular audits to verify the integrity of the data.

4. The fourth part of the document discusses the role of technology in streamlining these processes. It highlights the benefits of using specialized software and tools to automate repetitive tasks, reduce human error, and improve the overall efficiency and accuracy of the data management system.

5. The fifth part of the document provides a summary of the key findings and recommendations. It reiterates the importance of a proactive approach to data management and encourages all stakeholders to work together to ensure the highest standards of performance and compliance.

Approved by: _____
Date: _____
Signature: _____
Title: _____
Name: _____
Address: _____
City: _____
State: _____
Zip: _____

N°	Descripción de la Actividad	Medio de verificación
1	Apoyo semanal con la coordinación con Carabineros de Chile para el retiro de asentamientos irregulares.	Documentos Correos electrónicos
2	Apoyo en la revisión de procesos de la ejecución de los distintos programas con contrapartes ministeriales.	Correos electrónicos
3	Apoyo en las actividades relacionadas con la implementación del Fondo de Seguridad	Documentos Correo electrónico
4	Apoyo en reunión con DAEM, por temas de coordinación de equipos de escuelas.	Fotografía
5	Asistencia a reunión STOP, acompañando a la Directora de Seguridad Humana	Fotografía
6	Reunión Por Asentamiento Irregulares	Lista de Asistencia
7	Reunión de Escuelas Abiertas	Lista de asistencia
8	Reunión con equipo de soporte para ver funcionalidad del Fondo de Seguridad	Lista de asistencia
9	Reunión de vecinos UV 25	Fotografía
10	Reunión de vecinos UV 3	Lista de asistencia
11	Reunión de trabajo con equipos territoriales de la DISEHU, con el fin de revisar estrategias de trabajo territorial.	Fotografía

12